



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "G. Libetta"
Peschici (Fg)

Via della Libertà n. 2 - Tel. e Fax 0884964021-962003 – 71010 PESCHICI (FG) – Cod. Univ.: UF4T31
Cod. Mecc. FGIC83300B sito: www.iclibetta.edu.it - PEC: fgic83300b@pec.istruzione.it - fgic83300b@istruzione.it Cod. Fisc.: 84004750711
con Sedi Ass. IISS: Liceo Scientifico – Istituto Tecnico Turistico – Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale – FGIS05800X - tel. 0884355032

ISTITUTO COMPrensIVO - "LIBETTA"-PESCHICI
Prot. 0004112 del 08/06/2020
(Uscita)

Ai Docenti Scuola Primaria

Scuola Infanzia

Secondaria di I e II grado

e p.c. Al Personale di Segreteria

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI A.S. 2019/2020

Le lezioni termineranno il **giorno 10 giugno 2020**.

Ciascun docente è tenuto, almeno tre giorni prima della seduta di scrutinio finale, a:

- completare e caricare on line sul portale Argo le valutazioni;
- correlare, dopo lo scrutinio, ogni voto finale al giudizio sintetico corrispondente.
- formulare un giudizio, ai fini della certificazione delle competenze per le classi interessate;

I docenti dovranno trasmettere le relazioni finali disciplinari, unitamente ai programmi svolti prima della data dello scrutinio, per permettere ai coordinatori di predisporre la relazione finale della classe.

Il consiglio di classe, dovrà in sede di scrutinio,

- formulare un giudizio di ammissione all'Esame di Stato per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado;
- formulare un giudizio descrittivo di ogni singolo alunno, per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

▪ **Consegna documenti in segreteria:**

Tutti i docenti sono invitati a consegnare in segreteria, **entro il 30 giugno p.v.** la seguente documentazione:

- domanda di ferie;
- eventuale materiale librario o sussidi in dotazione (ipad);
- Consegna relazioni finali (funzioni strumentali-progetti-attività retribuite con il FIS) .

Entro e non oltre il 23/06/2020

- Consegna documentazione docenti neo-assunti e tutor).

Ciascun docente, dovrà, predisporre per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi, **il piano di apprendimento individualizzato** di cui all'articolo 6 dell'O. M. n. 11/2020, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire nonché le specifiche

strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimenti; il docente del consiglio di classe lo inoltrerà al coordinatore, per l'invio alla famiglia da parte degli uffici di segreteria.

I docenti di sostegno, entro il giorno della seduta di scrutinio finale, sono tenuti a consegnare la **Relazione Finale di verifica del P.E.I.** che avranno cura di far confermare dal docente coordinatore della classe. Tali documenti saranno consegnati al docente coordinatore di classe, che li invierà tempestivamente, in formato zip, a seguito dello scrutinio finale, presso gli uffici di segreteria all'indirizzo email fgic83300b@istruzione.it. Per la firma degli atti sarà sufficiente apporre la dicitura **"firmato"** accanto al proprio nome e cognome. **I programmi della Scuola Secondaria di II grado, dovranno essere letti alla classe e confermati da due alunni con apposita dichiarazione da caricare sulla piattaforma utilizzata per la DAD; tali dichiarazioni dovranno successivamente essere allegate al programma presentato al coordinatore.**

Il docente coordinatore è tenuto a:

- informare, al termine dello scrutinio, immediatamente la famiglia in caso di **non ammissione** alla classe successiva, facendo redigere apposito fonogramma mediante gli addetti agli uffici di segreteria, prima della pubblicazione dei tabelloni, comunicando, in modo circostanziato, le motivazioni che hanno portato il C.d.C. a deliberare l'esito negativo.
- Trasmette all'indirizzo di posta elettronica della scuola, il certificato delle competenze per tutte le classi interessate e il verbale degli scrutini.
- inviare all'indirizzo email dell'istituto il **piano di integrazione degli apprendimenti PIA** (art. 6 O. M. n. 11/2020), nel quale il consiglio di classe, durante lo scrutinio finale, individua le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento;
- per le classi terze e quarte **della Scuola Secondaria di II grado** il docente coordinatore compilerà la scheda per l'attribuzione del **credito scolastico** per l'anno in corso. Per le classi quinte si procederà secondo quanto disposto dall'O.M. 10 del 16/05/2020.
- al termine dello scrutinio finale il docente coordinatore produrrà il file PDF del tabellone voti e lo pubblicherà nella sezione Bacheca del Portale Argo con richiesta di presa visione di tutti i docenti del consiglio di classe. Una volta acquisite tale presa visione di tutti i docenti della classe, esporterà il rispettivo elenco in formato excel (con l'apposita funzione, disponibile in procedura).

Il verbale, il tabellone voti e l'elenco in formato PDF dallo stesso saranno inviati all'indirizzo mail dell'istituzione scolastica indicando nell'oggetto "Scrutini classe _ docente coordinatore" per la firma digitale della dirigente scolastica e per l'acquisizione agli atti.

Si fa presente, inoltre, che i risultati delle classi quinte saranno pubblicati sulla bacheca della scuola di Argo ScuolaNext entro il **15 giugno 2020**.

Tutti gli esiti saranno pubblici e pubblicati sull'albo on line dell'istituzione scolastica.

Per tali adempimenti si ritiene utile richiamare:

-le indicazioni fornite dalle OO.MM. nn.11-10-9 del 16/5/2020;

-le indicazioni pubblicate dal Garante della Privacy sul sito del MIUR (http://iostudio.pubblica.istruzione.it/web/guest7diritti_e_doveri)

-la normativa preesistente sulla valutazione ove compatibile e non derogata dall'O.M.n.11 del 16/5/2020

Peschici, 08/06/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Carmela TARONNA

Firma autografa omessa ai sensi

dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

si allegano alla presente:

- Modello relazione Finale P.E.I.
- Modello Relazione Finale
- Modello Programma Svolto
- Scheda per l'attribuzione del credito scolastico
- Piano di apprendimento individualizzato
- Piano di Integrazione degli apprendimenti

Tutta la modulistica è scaricabile dal sito della scuola.